Додаток 2

**До Положення про проведення**

**практики здобувачів освіти**

**Сумського національного**

**аграрного університету**

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

СУМСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АГРАРНИЙ УНІВЕРСИТЕТ

ФАКУЛЬТЕТ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

КАФЕДРА \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

РОБОЧА ПРОГРАМА

(СИЛАБУС) ОСВІТНЬОГО

КОМПОНЕНТА № *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ ПРАКТИКИ

(номер ОК відповідно до освітньої програми) (вид практики)

Реалізується в межах освітньої програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва)

за спеціальністю\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(шифр, назва)

на \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ рівні вищої освіти

(рівень ВО, назва рівня ВО)

Суми – 202\_\_ р.

**Розробники:** \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(зазначити авторів, їхні наукові ступені, вчені звання та посади – підпис, ім’я та прізвище)

|  |  |
| --- | --- |
| Розглянуто, схвалено та затверджено на засіданні кафедри *(назва кафедри)* | протокол від \_\_\_\_.\_\_\_\_. 202\_\_ р. |
| Завідувач кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  (підпис) (Ім’я ПРІЗВИЩЕ) |

**Погоджено:**

Гарант освітньої програми \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Ім’я ПРІЗВИЩЕ)

Декан факультету, де реалізується освітня програма

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Ім’я ПРІЗВИЩЕ)

Рецензія на робочу програму (додається) надана: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ім’я ПРІЗВИЩЕ)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ім’я ПРІЗВИЩЕ)

Методист відділу якості освіти, ліцензування та акредитації

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(підпис) (Ім’я ПРІЗВИЩЕ)

Зареєстровано в електронній базі: дата: \_\_\_\_.\_\_\_\_. 202\_\_ р.

СНАУ, 202\_\_\_ рік

Інформація про перегляд робочої програми (силабусу):

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Навчальний рік, в якому  вносяться зміни | Номер додатку до робочої програми з описом змін | Зміни розглянуто і схвалено | | |
| Дата та номер протоколу засідання  кафедри | Завідувач кафедри | Гарант освітньої програми |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **ЗАГАЛЬНА ІНФОРМАЦІЯ ПРО ОСВІТНІЙ КОМПОНЕНТ** | | | | | | |
| 1. | Назва ОК | *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_* практика  (вид практики) | | | | |
| 2. | Факультет/  кафедра | Факультет \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,  Кафедра \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| 3. | Статус ОК | Обов’язковий | | | | |
| 4. | Програма/Спеціальність (програми), складовою яких є ОК для  о*бов’язкових ОК* | Освітньо – професійна програма «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_». \_\_\_\_\_\_\_\_ рівня вищої освіти за спеціальністю \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Галузі знань \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  Кваліфікація: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ | | | | |
| 5. | Рівень НРК | \_\_\_\_ | | | | |
| 6. | Семестр та тривалість  вивчення | Денна: \_\_\_\_ семестр, \_\_\_\_ тижні  Заочна: \_\_\_\_ семестр, \_\_\_\_ тижні | | | | |
| 7. | Кількість кредитів  ЄКТС | \_\_\_ | | | | |
| 8. | Загальний обсяг годин та їх розподіл | Контактна робота (заняття) денна | | Самостійна робота | | |
| Лекційні | Практичні  /семінарські | Лабораторні | Денна | Заочна |
|  |  |  | \_\_\_\_ | \_\_\_\_ |
| 9. | Мова навчання | українська | | | | |
| 10. | Викладач/Координатор  освітнього компонента | Науковий ступінь, посада, Прізвище та ініціали *(як правило, це розробники)* | | | | |
| 10.1 | Контактна інформація | Ауд. \_\_\_\_\_\_ *(кафедри)*.  День тижня з \_\_\_\_.\_\_\_\_ до \_\_\_\_.\_\_\_\_ год. | | | | |
| 11. | Загальний опис освітнього компонента | Проходження (назва виду) практики є важливою складовою частиною освітнього процесу і спрямовано на оволодіння здобувачами системою професійних вмінь та навичок, а також оволодіння первинним досвідом професійної діяльності і має сприяти саморозвитку здобувача. *(За бажання можна сформулювати текст інакше).* | | | | |
| 12. | Мета освітнього компонента | *(650-700 знаків з пробілами)* | | | | |
| 13. | Передумови вивчення ОК: | Освітній компонент базується на дисциплінах: «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_»,  «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_», «\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_».  *(Кількість дисциплін кафедра встановлює самостійно)* | | | | |
| 13.1 | Зв'язок з іншими освітніми  компонентами ОП |
| 13.2 | Матеріально-технічне забезпечення реалізації ОК | Вимоги до бази практики:   * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; | | | | |
| 14. | Політика академічної доброчесності | У випадку, якщо здобувач здає роботу іншого здобувача як свою власну, така робота анулюється і виконується повторно. У випадку списування – повторне складання відповідного завдання.  У випадку використання текстових запозичень без належного цитування (академічний плагіат) - робота анулюється. | | | | |
| 15. | Посилання на курс у  системі Moodle |  | | | | |

**РЕЗУЛЬТАТИ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ ТА ЇХ ЗВ'ЯЗОК З ПРОГРАМНИМИ РЕЗУЛЬТАТАМИ НАВЧАННЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Результати навчання за ОК:**  Після вивчення освітнього компонента студент очікувано буде здатен…» | Програмні результати навчання, на досягнення яких спрямований ОК (зазначити номер згідно з нумерацією, наведеною в профілі  ОП)3 | | | Як оцінюється РНД4 |
| ПРН1 | ПРН2 | ПРНn |
| ДРН 1. |  | х | х |  |
| ДРН 2. | x |  |  |  |
| … |  |  | x |  |
| ДРН n. Підготувати і захистити звіт з практики у відповідності до вимог | x | x |  | Доповідь-презентація  звіту з практики |

ПРН1

ПРН2

ПРН…

ПРНn

***Примітка 1:*** *номери програмних результатів навчання можуть бути будь-які, в залежності від номеру, зазначеного у освітній програмі.*

**ЗМІСТ ОСВІТНЬОГО КОМПОНЕНТА**

**(ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ)**

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Тема.  Перелік питань, що будуть розглянуті в межах теми (практичної підготовки) | Розподіл в межах загального бюджету часу | | | | | | Рекомендована література |
| Аудиторна робота | | | | Самостійна робота | |
| Лк | | П.з / семін. з | |
| денна | заочна | денна | заочна | денна | заочна |
| *Тема 1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (*Розкриття суті Теми 1, орієнтовно 200-250 знаків з пробілами).* |  |  |  |  | **\_\_** | **\_\_** | Підручники, посібники: \_\_ Методичне забезпечення: \_\_  Інші джерела: \_\_ |
| *Тема 2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (*Розкриття суті Теми 2, орієнтовно 200-250 знаків з пробілами).* |  |  |  |  | \_\_ | \_\_ | Підручники, посібники: \_\_ Методичне забезпечення: \_\_  Інші джерела: \_\_ |
| *Тема 3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (*Розкриття суті Теми 3, орієнтовно 200-250 знаків з пробілами).* |  |  |  |  | \_\_ | \_\_ | Підручники, посібники: \_\_ Методичне забезпечення: \_\_  Інші джерела: \_\_ |
| *Тема 4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (*Розкриття суті Теми 4, орієнтовно 200-250 знаків з пробілами).*досліджуваного підприємства |  |  |  |  | \_\_ | \_\_ | Підручники, посібники: \_\_ Методичне забезпечення: \_\_  Інші джерела: \_\_ |
| *Тема 5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  *\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_*  (*Розкриття суті Теми 5, орієнтовно 200-250 знаків з пробілами).* |  |  |  |  | \_\_ | \_\_ | Підручники, посібники: \_\_ Методичне забезпечення: \_\_  Інші джерела: \_\_ |
| **Всього** |  |  |  |  | **\_\_** | **\_\_** |  |

**МЕТОДИ ВИКЛАДАННЯ ТА НАВЧАННЯ**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| ДРН | **Методи викладання** (робота, що буде проведена викладачем під час аудиторних занять,  консультацій) | **Кількість годин** | **Методи навчання** (які види навчальної діяльності має виконати студент  самостійно) | **Кількість годин\*** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

***Примітка 2:*** *кількість годин - заповнюється на розсуд викладача як орієнтовний обсяг, необхідний для засвоєння відповідного ДРН*

***Примітка 3:*** *кількість годин\* - заповнюється на розсуд викладача як орієнтовний обсяг, необхідний для засвоєння відповідного ДРН*

**ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ**

**(СУМАТИВНЕ ОЦІНЮВАННЯ)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№** | **Методи сумативного оцінювання** | **Бали / Вага у загальній оцінці** | **Дата складання** |
| 1. | Оформлення документів для проходження практики та інструктаж з техніки безпеки й охорони праці (щоденник з практики) | 10 балів /10 % | 1-й тиждень |
| 2. | Виконання програми практики. Збирання матеріалу для написання звіту з *(назва виду практики)* практики. | 30 балів /30% | протягом практики |
| 3. | Написання й оформлення звіту з практики.  Вимоги до звіту з практики:   * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; * \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_; | 35 балів / 35% | 4-й тиждень |
| 4. | Доповіді-презентації, відповіді та спільні  обговорення | 25 балів / 25% | 4-й тиждень |
|  | **Всього** | 1. **балів** |  |

**ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ (КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ)**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Компонент** | **Незадовільно** | **Задовільно** | **Добре** | **Відмінно** |
| Оформлення документів для проходження практики та інструктаж з техніки безпеки й охорони праці (щоденник з практики) | ***0 балів*** | ***1-7 балів*** | ***7-9 балів*** | ***10 балів*** |
| Щоденник відсутній і наявність інших об’єктів контролю не враховуються. Виставляється загальна негативна оцінка за проходження практики. | Щоденник оформлений з порушенням установлених вимог, не містить передбаченої ним інформації (зокрема щодо змісту виконаних завдань). | Щоденник у цілому містить належну інформацію, однак оформлений з порушенням установлених вимог. | Щоденник оформлено належним чином, він містить повну інформацію про діяльність практиканта. |
| Виконання програми  практики. | ***0 балів*** | ***1-15 балів*** | ***16-26 балів*** | ***27-30 балів*** |
| Здобувач вищої освіти систематично порушував установлені терміни виконання завдань.  Вимоги щодо програми практики не виконано. | Здобувач вищої освіти не додержувався календарного плану проходження практики. При цьому більшість вимог виконано, але окремі пункти змісту практики відсутні або недостатньо розкрити. | Здобувач вищої освіти у цілому додержувався календарного плану проходження практики, однак допускав відступи від рекомендацій, при цьому виконані усі вимоги програми практики. | Здобувач вищої освіти чітко додержувався календарного плану проходження практики. Сумлінно та вчасно виконував усі вимоги програми практики. Ним запропоновано власне вирішення поставлених задач, продемонстровано активність, цілеспрямованість, креативність. |
| Написання й оформлення звіту з практики | ***0 балів*** | ***1-15 балів*** | ***16-29 балів*** | ***30-35 балів*** |
| Звіт не відповідає встановленим вимогам щодо змісту, не містить належної інформації про зміст, форму організацію діяльності, здійснюваної під час проходження практики, містить грубі змістові помилки. | Програму практики виконано на задовільному рівні, її результати висвітлено у звіті, який при цьому містить певні неточності або не містить важливої інформації, або мають місце інші суттєві зауваження до змісту звіту. | Звіт у цілому висвітлює необхідну інформацію, передбачену вимогами, містить високу позитивну оцінку керівника, однак наявні несуттєві зауваження. Зі змісту можна зробити висновок, що програму практики виконано повною мірою і належним  чином. | Звіт містить усю необхідну інформацію щодо процесу організації та результатів проходження практики.  Програму практики виконано повною мірою і належним чином. |
| Доповідь-презентація звіту з практики | ***0 балів*** | ***1-9 балів*** | ***10-20 балів*** | ***21-25 балів*** |
| За наявності негативної характеристики керівника від бази практики або керівника від кафедри позитивна оцінка практики є неможливою. У випадку, якщо Здобувач вищої освіти не виконав програму практики хоча б за одним з етапів практики й одержав 0 балів за відповідний звіт, то бали, одержані за інші звіти, не враховуються, і виставляється загальна негативна оцінка за результатами  проходження практики. | Здобувач вищої освіти не дає задовільних відповідей по суті поставлених запитань, не орієнтується у програмі практики або в окремих її частинах, або припускається грубих помилок, що дають змогу зробити висновок про невиконання або неналежне виконання програми практики, свідчать про відсутність реальних результатів практики і набутих практичних навичок та вмінь. | Здобувач вищої освіти демонструє належні знання, переважно орієнтується у змісті поданого звіту та в програмі практики, однак у відповідях на запитання припускається окремих неточностей. | Здобувач вищої освіти демонструє належні знання, вільно орієнтується у змісті поданого звіту та в програмі практики в цілому, чим підтверджує її виконання; надає правильні й аргументовані відповіді на всі запитання з програми практики. |

***Примітка 4:*** *розробники силабусу можуть створити власні критерії оцінювання (обов’язково узгоджені з п.п. 5.2.2. Додатку 1 Положення про Робочу програму (силабус) освітнього компонента) або взяти за основу запропонований зразок.*

**ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ**

**(ФОРМАТИВНЕ ОЦІНЮВАННЯ)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № | **Елементи формативного оцінювання** | **Дата** |
| 1 | Усний зворотній зв'язок від керівників практики та здобувачів освіти. | Під час проходження *(назва виду практики)* практики. |
| 2 | Перевірка та обговорення керівником і здобувачем освіти звіту з *(назва виду практики)* практики. | Після завершення термінів *(назва виду практики)* практики. |
| 3 | Усний зворотний зв'язок на звіт з практики. | Після захисту звіту з практики. |

**ОЦІНЮВАННЯ ЗА ОСВІТНІМ КОМПОНЕНТОМ**

**(ШКАЛА ОЦІНЮВАННЯ** **ЕСТS)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **За шкалою**  **ЕСТS** | **За 100-бальною шкалою** | **За національною шкалою** | **Визначення\*** |
| А | 90-100 | відмінно | ***відмінно*** – відмінне виконання з невеликою кількістю неточностей |
| B | 82-89 | добре | ***дуже добре*** – вище середнього рівня з кількома несуттєвими помилками |
| C | 75-81 | ***добре*** – в цілому правильно виконана робота з незначною кількістю помилок |
| D | 69-74 | задовільно | ***задовільно*** – непогано, але зі значною кількістю недоліків |
| E | 60-68 | ***достатньо*** – виконання задовольняє мінімальні критерії |
| FX | 35-59 | незадовільно з можливістю повторного складання | ***незадовільно*** – потрібно працювати перед тим, як отримати позитивну оцінку |
| F | 0-34 | незадовільно з обов’язковим повторним курсом | ***незадовільно –*** необхідна серйозна подальша робота з повторним вивченням курсу |

*\** ***Примітка 5:*** *при формі підсумкового контролю «залік» - 0-59 – не зараховано, 60-100 – зараховано*

**НАВЧАЛЬНІ РЕСУРСИ (ЛІТЕРАТУРА)**

Основні джерела

Підручники, посібники:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Методичне забезпечення:

1 .\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Інші джерела:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Додаткові джерела:

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
5. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
6. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

Програмне забезпечення

1. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
2. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
3. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;
4. \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

***Примітка 6:*** *кількість навчальних ресурсів визначають розробники програми.*

***Примітка 7:*** *номери джерел навчальних ресурсів зазначаються у таблиці «Зміст освітнього компонента (програма навчальної дисципліни)» у колонці «Рекомендована література».*

Рецензія на робочу програму (силабус) ОК \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва практики)

Розроблену викладачем кафедри \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва практики) (Ім’я ПРІЗВИЩЕ)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента гарантом або членом проєктної групи** | **Так** | **Ні** | **Коментар** |
| Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН)  відповідають НРК. |  |  |  |
| Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН)  відповідають передбаченим ПРН (для обов’язкових ОК). |  |  |  |
| Результати навчання за освітнім компонентом дають  можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення. |  |  |  |

Член проектної групи ОП \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(назва) (Ім’я ПРІЗВИЩЕ) (підпис)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Параметр, за яким оцінюється робоча програма (силабус) освітнього компонента викладачем відповідної кафедри** | **Так** | **Ні** | **Коментар** |
| Загальна інформація про освітній компонент є достатньою. |  |  |  |
| Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН)  відповідають НРК. |  |  |  |
| Результати навчання за освітнім компонентом (ДРН) дають можливість виміряти та оцінити рівень їх досягнення. |  |  |  |
| Результати навчання (ДРН) стосуються компетентностей студентів, а не змісту дисципліни (містять знання, уміння, навички, а не теми навчальної програми дисципліни). |  |  |  |
| Зміст ОК сформовано відповідно до структурно-логічної схеми. |  |  |  |
| Навчальна активність (методи викладання та навчання) дає змогу студентам досягти очікуваних результатів навчання (ДРН). |  |  |  |
| Освітній компонент передбачає навчання через дослідження, що є доцільним та достатнім для відповідного рівня вищої освіти. |  |  |  |
| Стратегія оцінювання в межах освітнього компонента відповідає політиці Університету/факультету. |  |  |  |
| Передбачені методи оцінювання дозволяють оцінити ступінь досягнення результатів навчання за освітнім компонентом. |  |  |  |
| Навантаження студентів є адекватним обсягу освітнього компонента. |  |  |  |
| Рекомендовані навчальні ресурси є достатніми для досягнення результатів навчання (ДРН). |  |  |  |
| Література є актуальною. |  |  |  |
| Перелік навчальних ресурсів містить необхідні для досягнення ДРН програмні продукти. |  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Рецензент (викладач кафедри) |  |  |
| (назва) | (посада, Ім’я ПРІЗВИЩЕ) | (підпис) |